



POLITÉCNICA

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID Solicitud General de Reconocimiento de Créditos

DATOS PERSONALES

*PASAPORTE/NIE/DNI

*APELLIDOS

*NOMBRE

*NACIONALIDAD

*DOMICILIO

*CIUDAD

PROVINCIA

CP

*TELEFONO

*E-MAIL

*CAMPOS OBLIGATORIOS

Debe rellenar una solicitud por cada una de las opciones que desee utilizar:

DATOS ACADÉMICOS EN ORIGEN

TITULACIÓN

UNIVERSIDAD

DATOS ACADÉMICOS TÉCNICO SUPERIOR EN ORIGEN

TITULACIÓN

CENTRO

LOCALIDAD



POLITÉCNICA

DATOS EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA

LOCALIDAD

PAIS

TITULACION DE DESTINO

Madrid, a de de

Firma del interesado/a.



POLITÉCNICA

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

Firma del interesado/a.

--



POLITÉCNICA

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

Firma del interesado/a.

--



POLITÉCNICA

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

ASIGNATURA DE DESTINO	
CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA CURSADA EN SU ANTERIOR TITULACIÓN	
1)	2)

Firma del interesado

--

INSTRUCCIONES:

1. ESTUDIANTES CON ESTUDIOS UNIVERSITARIOS QUE SOLICITAN ADMISIÓN POR LA VIA DE TRASLADO

Las solicitudes se enviarán por correo electrónico a las Secretarías de los Centros correspondientes en el plazo del 17 de mayo al 17 de junio de 2022.

A la instancia normalizada, se adjuntará la siguiente documentación:

- Certificación académica de los estudios realizados, en la que consten las calificaciones obtenidas en las asignaturas impartidas y el curso al que pertenecen. (Los alumnos de la U.P.M. podrán presentar listado de notas).
- Programa de las asignaturas aprobadas, en el que conste el contenido y la carga lectiva. Deberá estar sellado y diligenciado por el Centro donde se impartió en todas y cada una de sus hojas, detallando los cursos académicos en los que estuvo vigente.
- Fotocopia del D.N.I. o Pasaporte.
- Declaración responsable (Anexo I), en su caso, de las asignaturas a las que se va a presentar en la convocatoria ordinaria de junio.
- Resguardo de haber abonado la tasa correspondiente por el estudio de la solicitud.

2. ESTUDIANTES ADMITIDOS MATRICULADOS EN LA UPM

Las solicitudes se enviarán por correo electrónico a las Secretarías de los Centros correspondientes en el plazo del 12 de septiembre al 14 de octubre de 2022.

TITULADOS DE TECNICO SUPERIOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL

A la instancia normalizada, se adjuntará la siguiente documentación:

- Certificación académica de los estudios realizados, en la que consten las calificaciones obtenidas.
- Título de Técnico Superior o resguardo de haberlo solicitado.
- Fotocopia del D.N.I. o Pasaporte.
- Resguardo de haber abonado la tasa correspondiente por el estudio de la solicitud.

TITULADOS UNIVERSITARIOS

A la instancia normalizada, se adjuntará la siguiente documentación:

- Certificación académica de los estudios realizados, en la que consten las calificaciones obtenidas en las asignaturas impartidas y el curso al que pertenecen.
- Programa de las asignaturas aprobadas, en el que conste el contenido y la carga lectiva. Deberá estar sellado y diligenciado por el Centro donde se impartió en todas y cada una de sus hojas, detallando los cursos académicos en los que estuvo vigente.
- Fotocopia del D.N.I. o Pasaporte.
- Resguardo de haber abonado la tasa correspondiente por el estudio de la solicitud.

ESTUDIANTES CON ESTUDIOS UNIVERSITARIOS PARCIALES

A la instancia normalizada, se adjuntará la siguiente documentación:

- Certificación académica de los estudios realizados, en la que consten las calificaciones obtenidas en las asignaturas impartidas y el curso al que pertenecen.
- Programa de las asignaturas aprobadas, en el que conste el contenido y la carga lectiva. Deberá estar sellado y diligenciado por el Centro donde se impartió en todas y cada una de sus hojas, detallando los cursos académicos en los que estuvo vigente.
- Fotocopia del D.N.I. o Pasaporte.
- Resguardo de haber abonado la tasa correspondiente por el estudio de la solicitud

3. ALUMNOS QUE SOLICITAN RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS POR EXPERIENCIA LABORAL Y PROFESIONAL

A la instancia normalizada, se adjuntará la siguiente documentación:

- Contrato de Trabajo.
- Vida Laboral u Hoja de Servicios.
- Memoria de actividades profesionales, que incluya una descripción de las actividades profesionales desempeñadas durante el/los periodo/s de trabajo.
- Resguardo de haber abonado la tasa correspondiente por el estudio de la solicitud.